

釜山加图立大学\_2024年9月\_本科（新入和插班）

招生简章[外国人招生]



釜山加图立大学  
国际交流处 国际学生部

# 目 录

- I. 釜山加图立大学简介
- II. 招生日期
- III. 申请资格和注意事项
- IV. 招生专业和招生人数
- V. 申请材料
- VI. 招生选拔方法
- VII. 注册登录
- VIII. 学费和奖学金制度
- IX. 地图和联系方式

- 申请格式

- [格式1] 釜山加图立大学外国人入学申请书和学业计划书

- [格式2] 个人信息收集 · 使用 · 提供同意书

- [格式3] 准考证

- [格式4] 中国中等技术学校信息确认书

## I

### 釜山加图立大学简介

- ◆ 1950年6月25日韩国战争爆发后，外国天主教传教士为援助当时贫困负伤的地方居民改善健康状况，追求安全幸福生活而开设“Maryknoll 学校”，此为本校的母胎。
- ◆ 培养以Catholic humanism导向，贡献于未来价值创造的，兼具知性·人性·共同体性品德和专业领域专业技能的，在真理和博爱中实践奉献的(Trinitas)型人才。
- ◆ 第一周期大学架构改革评估中取得最优等级（A级），第二周期大学基本力量诊断评估中荣获最高等级，评选上第4次产业革命改革领先大学等，根基稳固而不固步自封，追求与时革新，力求打造韩国最高学府。
- ◆ 位处韩国釜山教育文化圈将学生安全放在首位的大学。
- ◆ 釜山人口达350万，作为韩国的第二大城市和韩国最大的港口城市。不仅设有国际机场，国际客运码头和高铁等便利的交通设施，国际往返方便，而且釜山市内山海相辉，尽显韩国自然景观。
- ◆ 从古至今釜山作为韩国海洋物流的主要城市在历史发展长河中起到了至关重要的作用，同时也是闻名于观光旅游和文化胜地的国际化城市。

## II 招生日程

### 1. 新入 第1批次

区分	日期	备注
申请日期（递交材料）	2024. 5. 13. (一) 09:00 ~ 6. 10. (一) 17:00	直接访校或邮寄
面试通知日期	2024. 6. 11. (二) 14:00	学校官网公告 或个别通知
面试日期	2024. 6. 13. (四)	
合格通知日期	2024. 6. 17. (一) 14:00	
注册日期	2024. 6. 18. (二) ~ 6. 25. (二) 16:00	开具缴费通知书

### 2. 新入 第2批次

区分	日期	备注
申请日期（递交材料）	2024. 7. 2. (二) 09:00 ~ 7. 15. (一) 17:00	直接访校或邮寄
面试通知日期	2024. 7. 18. (四) 14:00	学校官网公告 或个别通知
面试日期	2024. 7. 23. (二)	
合格通知日期	2024. 7. 26. (五) 14:00	
注册日期	2024. 7. 26. (无) ~ 8. 6. (二) 16:00	开具缴费通知书

### 3. 插班（专升本）

区分	日期	备注
申请日期（递交材料）	2024. 7. 2. (二) 09:00 ~ 7. 12. (五) 17:00	直接访校或邮寄
面试通知日期	2024. 7. 17. (三) 14:00	学校官网公告 或个别通知
面试日期	2024. 7. 22. (一)	
合格通知日期	2024. 7. 25. (四) 14:00	
注册日期	2024. 7. 26. (无) ~ 8. 6. (二) 16:00	开具缴费通知书

## Ⅲ

## 申请资格和注意事项

## 1. 申请资格

区分	资格条件
国籍条件	<p>■申请者本人以及父母皆为外国人(「高等教育法 施行令」第29条第2项2第6号)</p> <p>※ 前后期皆有招生</p> <p>■外国学校高中(或预备)毕业生, 申请者须要在外国学校完成与韩国教育体制相应的小学, 初中和高中阶段教育课程(「高等教育法 施行令」第29条第2项2第7号)</p> <p>※ 仅限于后期招生</p>
学历条件	<p>【新入】</p> <p>■高中(或预备)毕业生</p> <p>■相同学历认证许可者</p> <p>【专升本】</p> <p>■全日制大专毕业(或者预备毕业)生</p> <p>■相同学历认证许可者</p>
语言条件	<p>■韩国语能力测试(TOPIK) 3级以上持有者或者本校国际教育院 3级以上结业者</p> <p>■经本校面试合格者</p>

## 2. 注意事项

- ① 双重国籍者(兼有韩国国籍者)和无国籍者不符合本次招生的国籍条件。
- ② 后天取得外国国籍的情况, 虽原则上不视为外国国籍者, 但申请者若接受在韩国体制的小初高课程之前申请者本人和父母都已经取得外国国籍的情况可视为符合外国人特别招生的国籍条件。
- ③ 通过学历鉴定考试(自考), 家庭学校, 网络学习等方法取得的学历, 不视为符合学历条件。
- ④ 韩国语能力(TOPIK) 3级未达标入学者需在入学后完成本校指定的韩国语教育课程学习。
- ⑤ 在毕业之前必须考取韩国语能力测试(TOPIK) 4级(包含)以上才可毕业, 但, 修完本校‘高级韩国语’ 选秀课程者可替代TOPIK成绩要求。
- ⑥ 小初高课程学习年限以韩国学制(12年)为准, 如果学制不能达到12年的国家, 根据相应国家的国情酌情而定。
- ⑦ 因转学等学制不满12年的情况下, 根据实际情况可酌情处理, 但欠缺的时间不能超过1个学期(6个月)以上。
- ⑧ 本次招生对象属2024学年度韩国国内大学“随时招生”申请次数受限范围(最多 6次) 计算对象。
  - 合计报读计数包含其它大学的申请次数, 但是申请产业大学和专业大学(大专院校)的情况除外
  - 申请次数已达6次以上时不能再申请其它学校, 超过申请次数以后申请的学校一概取消申请
  - 但是, 本次招生对象中“申请者本人以及父母皆为外国人(「高等教育法 施行令」第29条第2项2第6号)”例外, 不属于申请次数的受限对象。
- ⑨ 各所大学招生截止后, 重复申请违反事实通过电算系统进行检测, 被检出者的申请将被取消。
- ⑩ 本次招生只能填写一个申请专业, 不能同时报读多个专业。
- ⑪ 韩国入境签证发行条件受限者不能申请本次招生。
- ⑫ 申请学期开学日之后15日以内无特殊原因未能入境和到校报到者将被取消入学资格。
- ⑬ 因新型冠状病毒感染症-19(COVID-19)原因, 在申请资格条件上不能符合要求, 但是可以提供相应证明材料予以说明的情况, 可酌情考虑允许入学。

## IV 招生专业和招生人数

学院	专业名称(英文)	招生与否	
		新入	专升本
护理学院 College of Nursing	护理专业 Nursing	○	×
保健科学学院 College of Health Science	临床病理专业 Clinical Laboratory Science	○	×
	物理治疗专业 Physical Therapy	○	×
	放射性专业 Radiological Science	○	×
	口腔修复工艺专业 Dental Laboratory Science	○	.○
	医院经营专业 Health Care Management	○	×
	语言听觉治疗专业 Speech & Hearing Therapy	○	×
	安全保健专业 Safety & Health	○	○
应用科学学院 College of Applied Science	消防防灾专业 Fire & Disaster Prevention	○	○
	计算机信息工程专业 Computer & Information Engineering	○	○
社会科学学院 College of Social Sciences	流通营销专业 Distribution & Marketing	○	○
	社会福祉专 Social Welfare	○	×
	社会福祉商谈心理专业 Social welfare & Counseling Psychology	○	×

## V

## 申请材料

## 1. 提交材料

## 1) 共同材料

材料名称	内容说明
1. 入学申请书和学业计划书	■[格式1] 用韩语填写
2. 个人信息收集同意、使用、提供同意书	■[格式2] 申请者本人签字
2. 毕业(或预备毕业)证明书 - 新入: 高中阶段 - 专升本: 大专阶段	■下列方法中择1提交 - 中国学校毕业生: CHSI(学信网) 또는 CDGDC(学位网)发行的英文认证报告书 - Apostille 合约国: Apostille 公证书 - 韩国学校毕业生: 韩语原文材料 - 其它: 所属国驻当地韩国领事馆公证书  ※无法开具中国教育部学历·学位认证中心证明的中等职业学校等毕业生(仅限于学历认证机构毕业生)的情况, 请按照第⑩项说明的方法进行材料准备  ※材料的公证书最迟在缴费截止期限日之前补交
3. 成绩证明书 - 新入: 高中阶段 - 专升本: 大专阶段	
5. 外国国籍证明 - 申请者以及父母双方的护照复印件或者身份证复印件	■本人和父母亲的护照复印件 - 没有护照的情况, 请提交本国身份证的复印件
6. 亲属关系证明书 - 户口本, 出生证明书等	■本人和父母之间的亲属关系证明材料(户口本, 出生证明书, 亲子关系证明书等)  ※如果父母双方离异或者父母亲离世的情况, 可提交相应的事实证明书
7. 财力证明书	■本人或者父母名义的银行存款证明书 - 韩元(KRW) 1,600万以上的存款证明书(按照材料出具日当天的汇率测算) - 韩国银行发行的存款证明书从发行日起算1个月之内在正式受理材料期间递交时视为有效 - 国外银行发行的银行存款证明书有显示冻结期限的情况下, 在受理申请材料时, 近期6个月之内开具的材料视为有效 - 有特殊原因, 须以兄弟姐妹名义发行财力证明书的情况下, 在提交事实证明材料后, 可以以兄弟姐妹的名义开具该证明  ※最终合格者最终的提交期限为缴费截止日之前。
8. 韩语能力证明书 - 韩语能力测试(TOPIK) 成绩证明书 - 本校国际教育院 3级以上结业证原件	■仅限持有者提交
9. 外国人登录证复印件	■仅限持有者提交正后面的复印件
10. 报名费用	■70,000韩元缴纳(现金缴纳或转账)

2) 补充材料(仅限父母中有一方以上是韩国国籍的情况下需要补交)

材料名称	内容说明
1. 小学和初中的毕业证明书	■下列方法中择1提交 - Apostille公证材料 - 所属国驻当地韩国领事馆公证书 - CHSI(学信网) 또는 CDGDC(学位网)发行的应英文认证报告书
2. 小学和初中阶段的成绩证明书	
3. 出入境事实证明书	

3. 提交材料时的注意事项

- ①所有的材料都必须提交原件，有特殊原因无法提交原件的情况，可经本校外国人招生负责人的确认原件后，提交复印件
- ②在国外发行的原件材料须将其翻译成 **韩语或者英语并经公证后**提交。
- ③申请日期截止后将不予退还报名费用和提交的材料，也不能更改申请专业。
- ④招生过程中如有发现提交材料有部分欠缺，伪造以及变更，翻译错误，替考，或者其他不正当行为时，将直接做不合格处理，即使是在入学之后，一经发现，将做退学处理。
- ⑤预备毕业生必须在**申请学期的开学日之前**补交毕业证明书和成绩证明书原件，无特殊原由不可逾期，否则将被取消入学资格。
- ⑥财力证明书的金额按照文书发行日的汇率金额不得低于**KRW 1,600万韩币**，否则视为材料不全者，视为不合格处理。
- ⑦申请书上填写 " 申请动机 " 部分不得言及亲人的姓名，职业等个人信息，违反者，自担责任。
- ⑧申请书的照片必须清晰，以便考试当天可以进行对照，必须提交近期 **6个月之内**拍摄的照片。
- ⑨通过邮寄方式提交申请材料的情况，要确保在受理截止日之前可以到达提交处，在截止日之前未能确认到递交材料的情况将无法正常工作，不予受理。
- ⑩本次招生简章上要求的材料如若不能充分判断申请资格等入学条件是否符合要求时，会适当要求补交部分材料。
- ⑪中国中等职业学校毕业生提交学历证明的方法

中等职业学校		其它高中学历认证学校
普通中专，职业高中， 成人中专	技工学校	
■线上发行 - 地方教育局发行的毕业证明书+驻当地韩国领事馆公证 ※仅认可线上可进行真伪确认的文书 ■线下发行(必须提交学校信息确认书(格式4)) - 地方教育局发行的毕业证明书+驻当地韩国领事馆公证 - 学校发行的毕业证明书+省教育厅(市教育局)确认+驻当地韩国领事馆公证	- ■人力资源社会保障部官网 (http://www.mohrss.gov.cn/) 线上查询报告+驻当地韩国领事馆公证 ※仅认可线上可进行真伪确认的文书	- ■学校发行的毕业证明书+ 驻当地韩国领事馆公证 ※ <b>设立许可证</b> (事业单位法人证书或者民办学校办学许可证)复印件 (但, 仅认可学历教育课程无须做公证)

## VI 招生选拔方法

### 1. 选拔方法

#### (1) 面试对象选拔

① 申请材料完整且申请条件符合者皆选定为面试对象。

#### (2) 合格者选拔

① 按照各学专业面试成绩排名，按照总分成绩排名先后顺序择优录取。

② 入学面试成绩明显不达标，其基础学习能力有所欠缺者将由本校招生评估委员会审核决议，做不合格处理。

③ 其它本次招生简章上未能明示的内容将经由本校相关委员会审核决议。

#### (3) 招生要素的比率分配

招生单位	面试	准备物	备注
所有专业	100%	身份证，准考证	没有参加面试者 视为不合格

※根据情况进行线上视频面试

### 2. 面试办法

#### 가. 面试题目和分数(满分1,000)

- ① 自我介绍和申请动机 (占300分)
- ② 学业计划和毕业去向(占300分)
- ③ 一般素养题(面试当天公布题目)(占400分)

#### 나. 面试方法 (线下)

- ① 面试当天须持准考证和身份证到考场
- ② 面试当天，有至少5分钟的时间可提前浏览题目做面试准备
- ③ 满分1,000分中800分以上算合格

#### 다. 面试方法 (线上)

- ① 个人线上视频面试时间在面试日期之前进行个别通知
- ② 面试当天的面试时间以韩国标准时间为准须按时参加
- ③ 面试开始10分钟之前确认考生是否为本人
- ④ 面试开始之前有至少5分钟的时间可在线上浏览题目做面试准备
- ⑤ 满分1,000分中800分以上算合格
- ⑥ 面试结束后有发现替考者，将取消其入学资格。



## VII 注册登录

### 1. 申请流程



※ 预受理：提前审核申请资格是否符合条件

### 2. 受理相关事宜

#### 1) 受理方法

① 受理方法：邮寄或者直接访校

※ 受理处：[\(46252\) 부산광역시 금정구 오륜대로 74, 부산가톨릭대학교 메리놀관 201호 국제교류처](#)  
[\(46252\) 釜山广域市金井区五伦大路74, 釜山加图立大学 美琳洛馆 201号 国际交流处](#)

② 报名费：**70,000韩元**(现金或者转账)

※收款账户：[부산은행 112-01-003734-8 \(예금주: 부산가톨릭대학교\)](#)  
[釜山银行 112-01-003734-8 \(收款人: 釜山加图立大学\)](#)

#### 2) 报名费的退费处理

① 已经受理的材料一概不予取消。

② 因疾病，招生日期事后变动，招生资格莫明显不符等非个人因素导致无法正常参加面试的情况，申请者可提交相应的事实证明材料申请退费，学校将根据情况酌情退还部分费用。

③ 报名费用于招生相关的行政运营，经结算发生余额时，将做部分退还。

### 3. 合格通知

#### (1) 合格通知方法

① 通知方法：本校官网(<http://www.cup.ac.kr>) 公告或者个别通知

### 4. 注册（缴纳学费）

#### (1) 缴纳方法

① 按照缴费通知书上指定的收款账户缴纳(网络银行，手机银行，银行窗口转账皆可)

② 合格者不能同时注册同期报读的两所大学，只能择一注册(包含教育大学，产业大学，大专院校)。

#### (2) 学费的退费处理(放弃注册登录)

※ 合格者补充招生发表期间内获取其他学校的合格通知后，申请人在确认意向报读学校后，须通知放弃注册的学校。

① 退费期限：缴费截止日 17:00之前

② 退费申请：电子邮件, 电话申请

③ 负责人：国际交流处 国际学生部 邓老师

④ 联系电话：82) 51-510-0864, Fax: 82) 51-510-0869, E-mail: [dengnx@cup.ac.kr](mailto:dengnx@cup.ac.kr)

## VIII 学费和奖学金制度

### 1. 学费(分学期缴纳)

专业	1年级		
	第一学期	第二学期	合计
护理专业, 临床病理专业 物理治疗专业, 放射线专业 牙齿修复工学专业, 医院经营专业, 语言听觉治疗专业, 安全保健专业	3,608,000韩元 (USD 2750)	3,502,000韩元 (USD 2670)	7,110,000韩元 (USD 5430)
消防防灾专业, 计算机信息工学专业	3,923,000韩元 (USD 2990)	3,817,000韩元 (USD 2910)	7,740,000韩元 (USD 5910)
流通营销专业, 社会福祉专业, 社会福祉商谈心理专业	3,087,000韩元 (USD 2350)	2,981,000韩元 (USD 2270)	6,068,000韩元 (USD 4630)

※ 经本校相关委员会审议后会有部分变动

※ 按照韩元(KRW)金额为准,美金(USD)金额仅供参考

### 2. 宿舍申请和费用

#### (1) 宿舍申请

- 本校外国人留学生可以优先配置宿舍,但是因每个学期可配置人数不同和有定额,将按照申请者的申请顺序,位置满额以后将不再配置宿舍

#### (2) 管理费用

- 本校的学生宿舍按照学期中和寒暑假期间收费不同,学期中按照一个学期 3,450元/一个学期进行收费。寒暑假根据学生的需求按周收费。

## 3. 外国人奖学金制度

奖学金分类		支付额度	支付标准
第一个学期	CUP Start-up 奖学	A	学费的 60% TOPIK 5级, 6级
		B	学费的 50% TOPIK 3级, 4级
		C	学费的 40% TOPIK 1级, 2级
第二个学期开始	成绩奖学	A 学费的 100%	1. 适用于外国人留学生正规学期在校生 2. 适用于出勤率 80%以上的学生 3. 成绩要求(必须全部符合) (1) <u>上学期的已修学分</u> - 1年级~3年级: 15学分以上 - 4年级: 12学分以上 (2) 上学期的平均学分 (G P A) - A : 4.0 以上 - B : 3.0 以上 - C : 2.5 以上
B	学费的 50%		
C	学费的 30%		
其它	生活支助奖学	入学以后的 第一学年 学生生活馆教育管理费 100% (寒暑假除外)	TOPIK 3级以上或者本校国际教育学院韩国语正规教育课程 3级以上结业
	外国语成绩优秀奖学	学费的 5%	<u>入学以后</u> 韩国语能力测试(TOPIK) 级别提升时, 提交TOPIK成绩证明书申请 - 每提升一个级别, 减免学费的5%

※ 经本校相关委员会审议后会有部分变动

※ 具体情况请向招生单位咨询

## IX 学校地图和联系方式

### 1. 学校地图



2. 联系方式：国际交流处国际学生部 邓老师 051-510-0864 / 微信：DENG286717434